

Договор №
о медицинском обеспечении воспитанников (обучающихся)

Великий Новгород

01 сентября 2023г.

ГБУЗ «Областная детская клиническая больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Рыжовой Алевтины Николаевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первая университетская гимназия имени академика В.В. Сороки», в лице директора Быстрова Вячеслава Ивановича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. Оказание бесплатной медико-консультативной и лечебно-профилактической помощи медицинскими работниками Исполнителя воспитанникам (обучающимся) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Первая университетская гимназия имени академика В.В. Сороки» (далее - учреждение), расположенного по адресу: 173000 г. Великий Новгород, ул. Б. Московская, д.22/3, согласно Приказу Минздрава РФ от 10.08.2017г. № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних", Приказу Минздрава РФ от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Создать в учреждении необходимые условия для проведения профилактических осмотров воспитанников (обучающихся), оказания первой медицинской помощи, проведения медицинских манипуляций (вакцинации и т.д.) и изоляции заболевшего ребенка. Оснастить кабинеты в соответствии с лицензионными требованиями.

2.1.2. Предоставить помещения в состоянии, соответствующем назначению и нормам санитарно-эпидемиологических правил и норм.

2.1.3. Согласовать назначение медицинского персонала Исполнителя, режима и графика его работы.

2.1.4. Согласовать графики профилактических осмотров воспитанников (обучающихся), обеспечить поток воспитанников (обучающихся) в соответствии с графиком.

2.1.5. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.6. Предоставить список обучающихся Заказчика.

2.1.7. Обеспечить явку воспитанников (обучающихся) на осмотры и запланированные медицинские мероприятия.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществить необходимое медицинское обеспечение воспитанников (обучающихся) медицинским персоналом в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 10.08.2017г. № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних", Приказом Минздрава РФ от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и САНИТАРНЫМИ ПРАВИЛАМИ СП 2.4.3648-20.

2.2.2. Проводить организационно-методическую работу по вопросам медицинского обеспечения воспитанников (обучающихся).

2.2.3. Согласовать с Заказчиком режим и график работы медицинского персонала.

2.2.5. Обеспечить Заказчика необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок.

2.2.6. Информировать медицинского работника о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания воспитанников (обучающихся).

2.2.7. Обеспечить проведение углубленных медицинских осмотров воспитанников (обучающихся) по заявке Заказчика.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников (обучающихся), проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и заключается на неопределенный срок.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами, спор решается в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

ГОБУЗ «ОДКБ»
173017, г. Великий Новгород,
ул. Державина, д. 1,
государственное областное бюджетное
учреждение здравоохранения «Областная
детская клиническая больница»
ИНН 5321038904 КПП 532101001
Министерство финансов Новгородской
области (государственное областное
бюджетное учреждение здравоохранения
«Областная детская клиническая
больница») л/с 20506X19010
Р/сч 03224643490000005000
ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА
РОССИИ/УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Великий Новгород
БИК 014959900
К/с 40102810145370000042
e-mail: adm@odkb53.ru

Заказчик

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Первая университетская гимназия
имени академика В.В. Сороки»
173000 Великий Новгород, ул. Большая
Московская 22/3 т\ф 63-57-97, тел. бухг. 63-
29-78
E-mail: gymn1.vnovgorod@mail.ru
ИНН 5321033670 / КПП 532101001
ОГРН 1025300781076
р/с 40703810709260000667
ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ
(ПАО) г. Москва
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411, ИНН 7710353606



Главный врач

М.П.

А.И. Рыжова



Директор

М.П.

/В.И. Быстров/